



ตำราฝึกงานในหน้าที่  
จำพวกทหารสารสนเทศ  
และสงครามอิเล็กทรอนิกส์

ลชทอ.๒๗๑๓๐

ลชทอ.๒๗๑๕๐

ลชทอ.๒๗๑๗๐

## คำนำ

ตำราฝึกงานในหน้าที่เกี่ยวกับงานนโยบายและแผน จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการฝึกความชำนาญ ตามมาตรฐานการฝึกความชำนาญ (มฝช.) ของเจ้าพนักงานสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ เนื้อหาของ ความรู้ของตำราเล่มนี้อธิบายถึงงานในหน้าที่ของฝ่ายอำนวยการด้านนโยบายและแผน เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกงาน ในหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการนำไปปฏิบัติงานในสายงานสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและการพัฒนา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยและนโยบายของ ทอ.

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ารับการฝึกงานในหน้าที่และขอขอบคุณ เจ้าหน้าที่ทุกท่านที่มีส่วนในการจัดทำเอกสารเล่มนี้จนเสร็จสมบูรณ์

กนผ.สนผ.ทสส.ทอ.

กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

## สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญรูปภาพ	ค
<b>บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนโยบายและแผน</b>	<b>๑</b>
๑. การนำยุทธศาสตร์ นโยบายไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามผล	๑
๒. การกำหนดขีดความสามารถ ความต้องการและระดับความพร้อมของสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์	๕
๓. การจัดทำแผนแม่บทและการบูรณาการแผนงานรองรับแผนการเตรียมกำลังและใช้กำลังให้ครอบคลุมการปฏิบัติภารกิจของ ทอ.	๕
๔. การดำเนินการจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารร่วมกับภาครัฐและเอกชน	๖
<b>บทที่ ๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนโครงการและงบประมาณ</b>	<b>๘</b>
๑. การพิจารณาก่อนการโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ นขต.ทอ.	๘
๒. การพิจารณาก่อนการโครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอ.	๙
๓. การพิจารณาก่อนการโครงการเสริมสร้าง กำลังกองทัพ และโครงการปกติ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๐
๔. การพิจารณาก่อนการโครงการงบประมาณระหว่างปี ของ นขต.ทอ.	๑๑
<b>บทที่ ๓ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์</b>	<b>๑๓</b>
๑. การจัดทำมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ทอ.	๑๓
๒. การจัดทำอัตราจ่ายวัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพของ นขต.ทอ.	๑๔
๓. ช่วยวิทยุ และรหัส - นามเรียกขาน ทอ.	๑๖
<b>บทที่ ๔ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารกำลังพลสายวิทยาการ</b>	<b>๑๘</b>
๑. การพิจารณาแยกประเภทกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ตามระเบียบ ทอ.ฯ	๑๘
๒. การจัดทำแผนบรรจุกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการ ไซเบอร์ ประจำปี	๒๐
๓. การปรับย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพล สายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และ สายวิทยาการไซเบอร์ ชั้นยศ น.ต. - น.อ.พิเศษ ประจำปี	๒๑
๔. การย้ายนายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ ร.อ.ลงมา ของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์	๒๒
๕. การย้ายนายทหารประทวนของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์	๒๓
<b>บทที่ ๕ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับฝึกและศึกษาสายวิทยาการ</b>	<b>๒๔</b>
๑. การเสนอโครงการศึกษาของ ทสส.ทอ. ตามระเบียบ ทอ.	๒๔
๒. การดำเนินการฝึกงานในหน้าที่ประจำปี ตามระเบียบ ทอ.	๒๕
๓. การดำเนินการฝึกศึกษาหลักสูตรสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์	๒๖
๔. การสนับสนุนผู้บรรยายของ ทสส.ทอ.ให้กับส่วนราชการ ทั้งภายในและภายนอก ทอ.	๒๘

## สารบัญญรูปภาพ

รูปที่ ๑.๑	แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการระยะ ๒ ปี	๑
รูปที่ ๑.๒	ตัวอย่างแผนที่กลยุทธ์ ทสส.ทอ.ปี ๖๖	๓
รูปที่ ๑.๓	ตัวอย่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ทสส.ทอ.ปี ๖๖	๔
รูปที่ ๑.๔	ตัวอย่างรายละเอียด ทสส.ทอ.ปี ๖๖	๔
รูปที่ ๑.๕	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการกำหนดขีดความสามารถความต้องการ และระดับความพร้อมของสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์	๕
รูปที่ ๑.๖	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำแผนแม่บทและการบูรณาการ แผนงานรองรับแผนการเตรียมกำลังและใช้กำลังให้ครอบคลุมการปฏิบัติการกิจของ ทอ.	๖
รูปที่ ๑.๗	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการดำเนินการจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกับภาครัฐและเอกชน	๗
รูปที่ ๒.๑	ผังขั้นตอนการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ทอ.	๙
รูปที่ ๒.๒	ผังขั้นตอนการพิจารณาถ้อยแถลง โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอ.	๑๐
รูปที่ ๒.๓	ผังขั้นตอนการพิจารณาถ้อยแถลง โครงการเสริมสร้างกำลังกองทัพ และโครงการปกติที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๑
รูปที่ ๒.๔	ผังขั้นตอนการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการงบประมาณระหว่างปี ของ นขต.ทอ.	๑๒
รูปที่ ๓.๑	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน การจัดทำมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ ทอ.	๑๔
รูปที่ ๓.๒	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน การจัดทำอัตราจ่ายพัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพของ นขต.ทอ.	๑๕
รูปที่ ๓.๓	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา กำหนดอัตราจ่ายพัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพให้กับ นขต.ทอ.	๑๖
รูปที่ ๓.๔	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำข่าวยวิทย์ และรหัส - นามเรียกขาน ทอ.	๑๗
รูปที่ ๔.๑	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการพิจารณาแยกประเภทกำลังพล สายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ตามระเบียบ ทอ.ฯ	๑๙
รูปที่ ๔.๒	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำแผนบรรจุกำลังพล สายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ประจำปี	๒๐
รูปที่ ๔.๓	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการปรับย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพลสายวิทยาการ สารสนเทศ และสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ชั้นยศ น.ต. - น.อ.พิเศษ ประจำปี	๒๑
รูปที่ ๔.๔	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการย้ายนายทหารสัญญาบัตร ชั้นยศ ร.อ.ลงมา ของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์	๒๒
รูปที่ ๔.๕	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการย้ายนายทหารประทวน ของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์	๒๓
รูปที่ ๕.๑	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการเสนอโครงการศึกษาของ ทสส.ทอ. ตามระเบียบ ทอ.	๒๔
รูปที่ ๕.๒	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการดำเนินการฝึกงานในหน้าที่ประจำปี ตามระเบียบ ทอ.	๒๕
รูปที่ ๕.๓	ผังขั้นตอนการดำเนินงานการฝึกศึกษาหลักสูตรสายวิทยาการสารสนเทศ และสงครามอิเล็กทรอนิกส์	๒๗
รูปที่ ๕.๔	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน การสนับสนุนผู้บรรยายของ ทสส.ทอ.ให้กับส่วนราชการ ทั้งภายในและภายนอก ทอ.	๒๘

## บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนโยบายและแผน

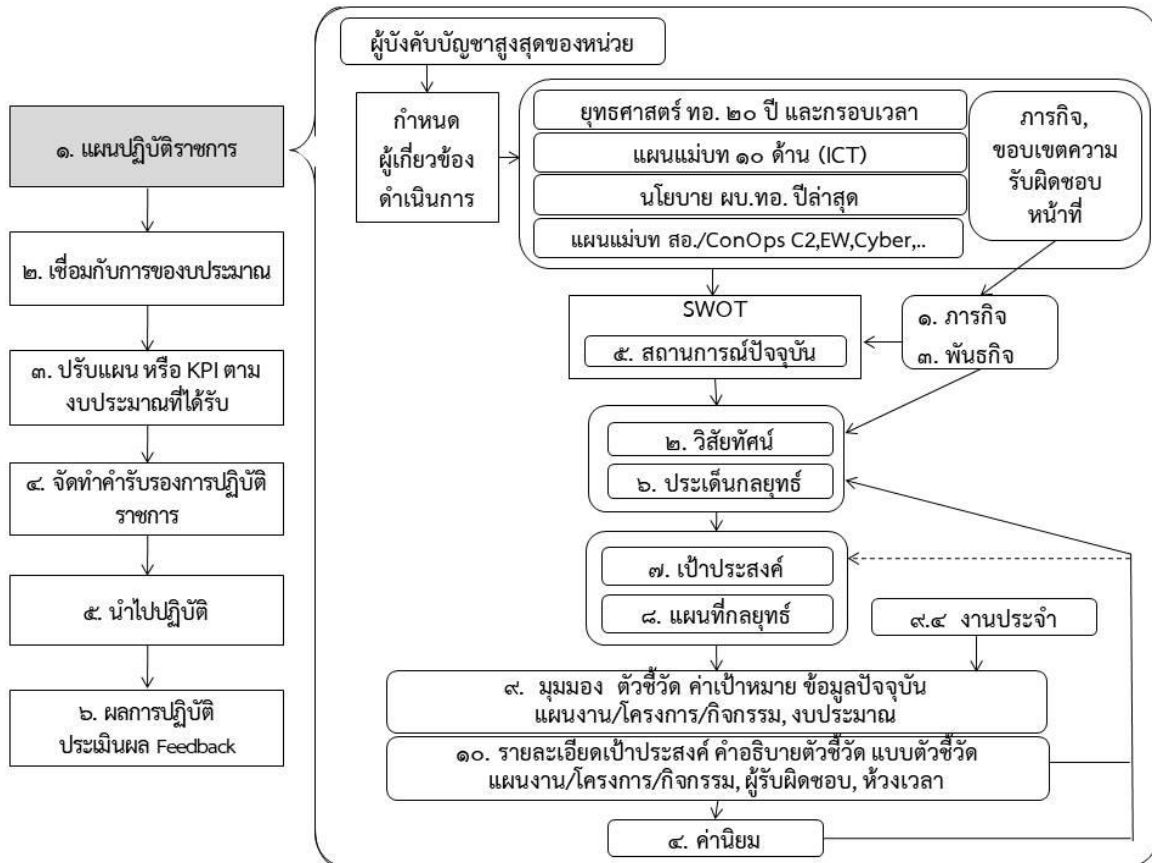
งานนโยบายและแผน เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับ ชีตความสามารถ ความต้องการและระดับความพร้อมของสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำแผนแม่บทและการบูรณาการแผนงานรองรับแผนการเตรียมกำลังและใช้กำลัง ให้ครอบคลุมการปฏิบัติการกิจของ ทอ. การดำเนินการจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกับภาครัฐและเอกชน โดยมีกระบวนการงานที่รับผิดชอบ ๓ กระบวนการ ดังนี้

### ๑. การนำยุทธศาสตร์ นโยบายไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามผล

มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มทางเลือกในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้รองรับการสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในทุกมิติ และช่วยบริหารงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่ากับต้นทุนผลผลิตที่ได้รับในแต่ละปี ส่งผลให้สามารถปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติราชการเป็นเครื่องมือในการแปลงยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ ทอ. แผนแม่บท ทอ. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบาย ผบ.ทอ. ปีล่าสุด ไปสู่การปฏิบัติ โดยจะจัดทำเป็นแผนระยะ ๒ ปี ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ การกำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดต่าง ๆ ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนปกติในการจัดทำของ ทอ.ตามคู่มือสพร.ทอ.เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนางานของ ทสส.ทอ. ทั้งนี้ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ จะเชื่อมกับการของบประมาณ การปรับแผนหรือ KPI ตามงบประมาณที่ได้รับ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการนำไปปฏิบัติ และการประเมินผลการปฏิบัติของ ทสส.ทอ.

กระบวนการวิเคราะห์เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติราชการ ทสส.ทอ.ประกอบด้วย ๑๐ ขั้นตอน ดังนี้



รูปที่ ๑.๑ แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๒ ปี

### ๑.๑ ภารกิจ

มีหน้าที่ พิจารณา เสนอนโยบาย วางแผน อำนวยการ ประสานงาน ควบคุม กำกับ การ พัฒนาและ ดำเนินการด้านระบบบัญชาการและควบคุม ข่าย เครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศและการสงครามสารสนเทศ การสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ และการสงครามอิเล็กทรอนิกส์ กับมีหน้าที่จัดการความรู้ ควบคุม ประเมินผล และ ตรวจสอบภารกิจด้านสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ มีเจ้ากรมทสส.ทอ.เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

### ๑.๒ วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็น เครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูลทุกมิติเพื่อการปฏิบัติของ ทอ..ในการเข้าสู่ ทอ.ชั้นนำในภูมิภาค

### ๑.๓ พันธกิจ

๑.๓.๑ พิจารณา เสนอนโยบาย งานฝ่ายเสนาธิการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ในขอบเขตเกี่ยวกับ

๑.๓.๑.๑ ระบบบัญชาการและควบคุม ข่าย คลื่นความถี่ให้ครอบคลุมการปฏิบัติ ภารกิจ ของ ทอ. ทั้งภายในและภายนอกประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสงครามสารสนเทศการสงครามไซเบอร์การ สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ และการสงครามอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓.๑.๒ กำหนดขีดความสามารถ ระดับความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ให้สอดคล้องกับความต้องการด้านยุทธการ

๑.๓.๑.๓ การแปลงนโยบายระดับสูงสู่การปฏิบัติ

๑.๓.๒ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน ควบคุม กำกับ การ พัฒนา และดำเนินการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓.๒.๑ การกำหนดแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ รองรับแผนการเตรียมกำลังและการใช้กำลัง

๑.๓.๒.๒ แผนงาน โครงการ และงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยและสายงานที่รับผิดชอบ

๑.๓.๒.๓ กิจการการบัญชาการและควบคุม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสงคราม สารสนเทศ การสงครามไซเบอร์ การสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ และการสงครามอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓.๒.๔ การกำหนดเกณฑ์ การควบคุม มาตรฐาน อัตรายุทธ์โทปกรณ์ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ การเชื่อมโยงระบบและการแลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อการเตรียมกำลัง และการใช้กำลัง

๑.๓.๒.๕ การจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยภายในและภายนอกประเทศ

๑.๓.๒.๖ การติดตามสถานการณ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓.๓ ประสานงานและดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ร่วมทั้งภาครัฐและเอกชน

๑.๓.๔ บริหารจัดการในฐานะหน่วยหัวหน้าสายวิชาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ การจัดการความรู้ การบริหารการฝึกและศึกษา และการบริหารกำลังพล

### ๑.๔ คำนิยม

๑.๔.๑ AIR คือ ความเป็นทหารอากาศ ความซื่อสัตย์และความจงรักภักดีความรับผิดชอบ

๑.๔.๒ ICT คือ การบูรณาการสมรรถนะและการทำงานเป็นทีม

๑.๕ สถานการณ์ปัจจุบัน

วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของ ทอ.และ ทสส.ทอ.ผ่านเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์ SWOT ซึ่งจะช่วยทำให้ทราบถึงจุดแข็งและจุดอ่อนจากสภาพแวดล้อมภายใน มองเห็นโอกาสและอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก ตลอดจนผลกระทบต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น

๑.๖ ประเด็นกลยุทธ์

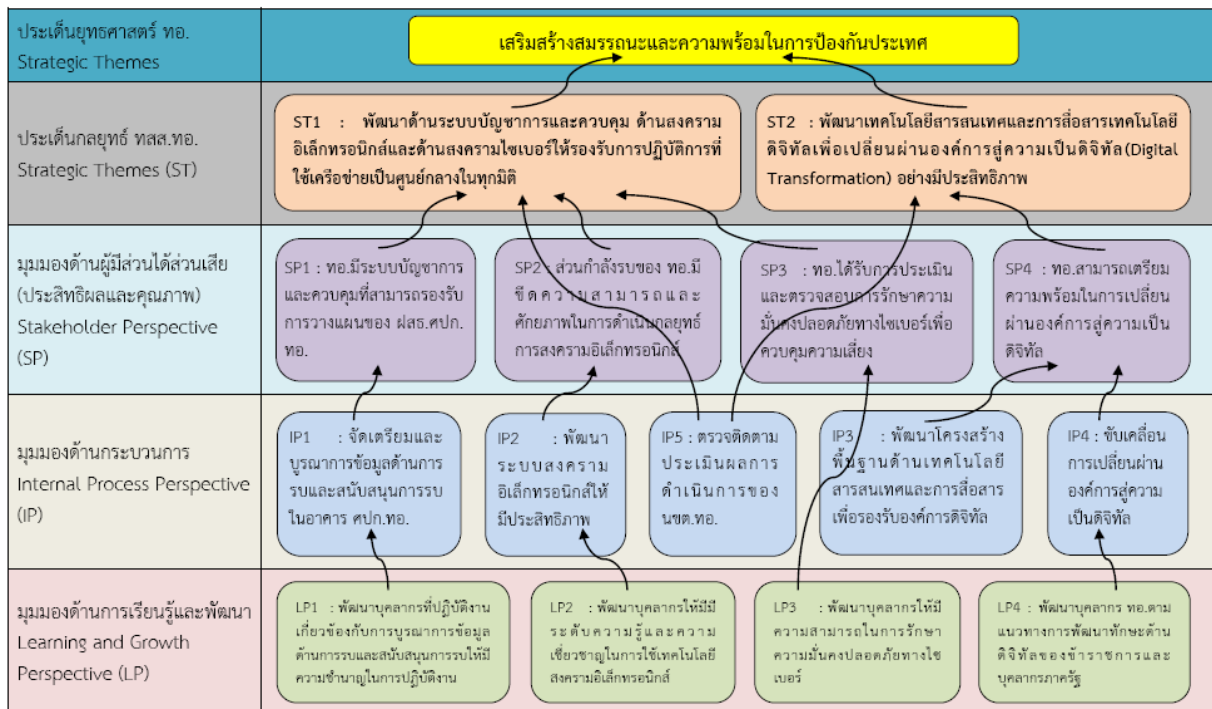
ประเด็นกลยุทธ์ ทสส.ทอ.ถ่ายทอดจากยุทธศาสตร์ ทอ.โดยการเลือกกลยุทธ์จากประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ.ที่ ทสส.ทอ.เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ จากนั้น ทสส.ทอ.จะจัดทำประเด็นกลยุทธ์ ทสส.ทอ.เพื่อรองรับกลยุทธ์ในยุทธศาสตร์ ทอ.ดังกล่าว ทั้งนี้กระบวนการวิเคราะห์ ประเด็นกลยุทธ์ ทสส.ทอ.จะอยู่ในขอบเขตตามข้อ ๑.๑ - ๑.๕

๑.๗ เป้าประสงค์

เป็นการกำหนดเป้าประสงค์เพื่อตอบสนองประเด็นกลยุทธ์ ทสส.ทอ.ตามข้อ ๑.๖ ผ่านมุมมอง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (รองรับความต้องการจากผู้บังคับบัญชา) ด้านกระบวนการ และด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๑.๘ แผนที่กลยุทธ์

เป็นการรวมหัวข้อประเด็นยุทธศาสตร์ ทอ. ประเด็นกลยุทธ์ ทสส.ทอ.ตามข้อ ๑.๖ และเป้าประสงค์ตามข้อ ๑.๗ ให้เป็นแผนภาพเพื่อให้เข้าใจง่าย



รูปที่ ๑.๒ ตัวอย่างแผนที่กลยุทธ์ ทสส.ทอ.ปี ๖๖

## ๑.๙ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

เป็นการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้กับเป้าประสงค์ตามข้อ ๑.๗

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วยนับ)	แนวทางการดำเนินงาน	แผนงาน/กิจกรรม/ โครงการ/โครงการ	งบประมาณ	หน่วย รับผิดชอบ
SP1 ทอ.มีระบบบัญชาการและควบคุมที่สามารถรองรับการวางแผนของ ฝสธ.ศปก.ทอ.	ระดับความพร้อมใช้งานของโปรแกรมบูรณาการข้อมูลฝ่ายอำนาจการเพื่อการบัญชาการและควบคุม (NCOC Portal)	๔ (ระดับ)	ควบคุม กำกับดูแลการใช้งานของโปรแกรม NCOC Portal	การตรวจสอบความพร้อมใช้งานของโปรแกรม NCOC Portal	-	กบค.๑

## รูปที่ ๑.๓ ตัวอย่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ทสส.ทอ.ปี ๖๖

## ๑.๑๐ รายละเอียด

เป็นการกำหนดรายละเอียดเป้าประสงค์ และอธิบายข้อมูลเพิ่มเติมให้กับตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายตามข้อ ๑.๙

๑.๑ มุมมองด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าประสงค์ : SP1 ทอ.มีระบบบัญชาการและควบคุมที่สามารถรองรับการวางแผนของ ฝสธ.ศปก.ทอ.				
ตัวชี้วัด	ระดับความพร้อมใช้งานของโปรแกรมบูรณาการข้อมูลฝ่ายอำนาจการเพื่อการบัญชาการและควบคุม (NCOC Portal)			
ค่าเป้าหมาย/ หน่วยวัด	๔/ ระดับความสำเร็จ			
แบบของตัวชี้วัด	ปริมาณ			
คำอธิบายตัวชี้วัด หรือสูตรการคำนวณ	วัดจากความสำเร็จในการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของโปรแกรมบูรณาการข้อมูลฝ่ายอำนาจการเพื่อการบัญชาการและควบคุม (NCOC Portal) ตามเกณฑ์ที่กำหนด <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ระดับ ๑ มีความพร้อมจำนวน ๒๐ ครั้ง ระดับ ๒ มีความพร้อมจำนวน ๓๔ ครั้ง ระดับ ๓ มีความพร้อมจำนวน ๔๘ ครั้ง ระดับ ๔ มีความพร้อมจำนวน ๖๓ ครั้ง ระดับ ๕ มีความพร้อมจำนวน ๗๗ ครั้ง			
แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/โครงการ ปี ๖๖	งบประมาณ ปี ๖๖	ผู้รับผิดชอบ	การ ประสานงาน	ห้วงเวลา สำเร็จ
ตรวจสอบความพร้อมใช้งานของโปรแกรม NCOC Portal	-	กบค.สพค. ทสส.ทอ.	ศปก.ทอ.	๓๐ ก.ย.๖๖

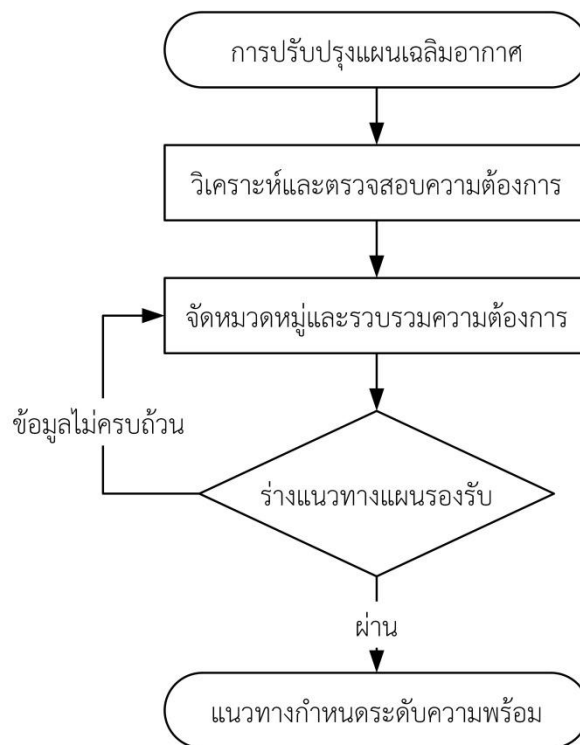
## รูปที่ ๑.๔ ตัวอย่างรายละเอียด ทสส.ทอ.ปี ๖๖



## ๒. การกำหนดขีดความสามารถ ความต้องการและระดับความพร้อมของสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบขีดความสามารถ ความต้องการและระดับความพร้อมของงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการเตรียมกำลังและการใช้กำลังตามแผนเฉลิมอากาศ

การดำเนินงานเริ่มจากเมื่อมีการจัดทำหรือปรับปรุงแผนเฉลิมอากาศ ทอ.เรียบร้อยแล้ว ทสส.ทอ.ในฐานะฝ่ายอำนวยการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเตรียมการจัดทำ หรือปรับปรุงแผนรองรับแผนเฉลิมอากาศ ทสส.ทอ. โดยเป็นการระบุขีดความสามารถ ความต้องการและระดับความพร้อมที่ต้องการในด้านสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านการประชุมทำความเข้าใจแนวความคิด เพื่อรวบรวมความต้องการและระดับความพร้อมของงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นหมวดหมู่ ตามแนวทางการจัดทำแผนรองรับแผนเฉลิมอากาศ ทสส.ทอ.

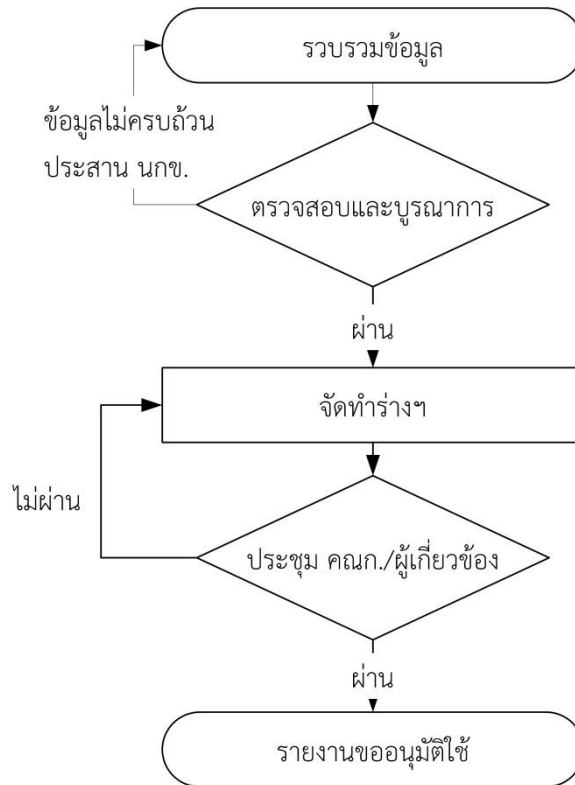


รูปที่ ๑.๕ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการกำหนดขีดความสามารถความต้องการ และระดับความพร้อมของสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

## ๓. การจัดทำแผนแม่บทและการบูรณาการแผนงานรองรับแผนการเตรียมกำลังและใช้กำลังให้ครอบคลุมการปฏิบัติการกิจของ ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนแม่บทและการบูรณาการแผนงานรองรับแผนการเตรียมกำลังและใช้กำลังให้ครอบคลุมการปฏิบัติการกิจของ ทอ. และเพื่อให้รูปแบบการดำเนินงานมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจากรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบและบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือขอรับทราบนโยบายจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประกอบการจัดทำหรือปรับปรุงแผนแม่บทหรือแผนการเตรียมกำลังและใช้กำลังให้ครอบคลุมการปฏิบัติการกิจของ ทอ. จากนั้นดำเนินการจัดประชุมรับทราบข้อคิดเห็นจากผู้บังคับบัญชา/คณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปรับปรุงเนื้อหาให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ก่อนการนำเสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อขออนุมัติต่อไป

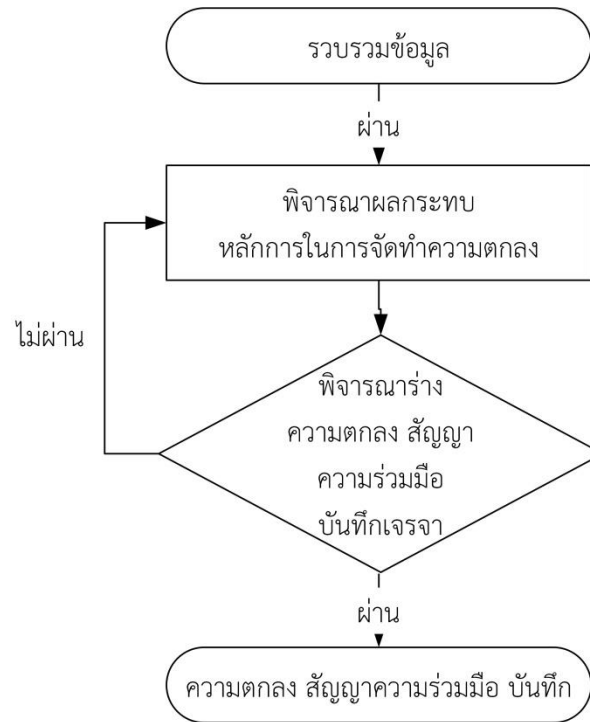


รูปที่ ๑.๖ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำแผนแม่บทและการบูรณาการ  
แผนงานรองรับแผนการเตรียมกำลังและใช้กำลังให้ครอบคลุมการปฏิบัติการกิจของ ทอ.

#### ๔. การดำเนินการจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกับภาครัฐและเอกชน

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกับภาครัฐและเอกชน และเพื่อให้รูปแบบการดำเนินงานมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจากหน่วยเจ้าของเรื่องแจ้งความต้องการและข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำสัญญา ความตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจาร่วมกับภาครัฐและเอกชน โดยเสนอหลักการ เหตุผล ความจำเป็น ประโยชน์ที่ ทอ. จะได้รับ เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นโดยรวมใน ทุก ๆ ด้านอย่างรอบคอบ จากนั้นดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณา กลั่นกรองและปรับแก้ไข การจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจา ก่อนการนำเสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อขออนุมัติต่อไป



รูปที่ ๑.๗ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการดำเนินการจัดทำสัญญา ข้อตกลง ความร่วมมือ บันทึกเจรจา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกับภาครัฐและเอกชน

## บทที่ ๒

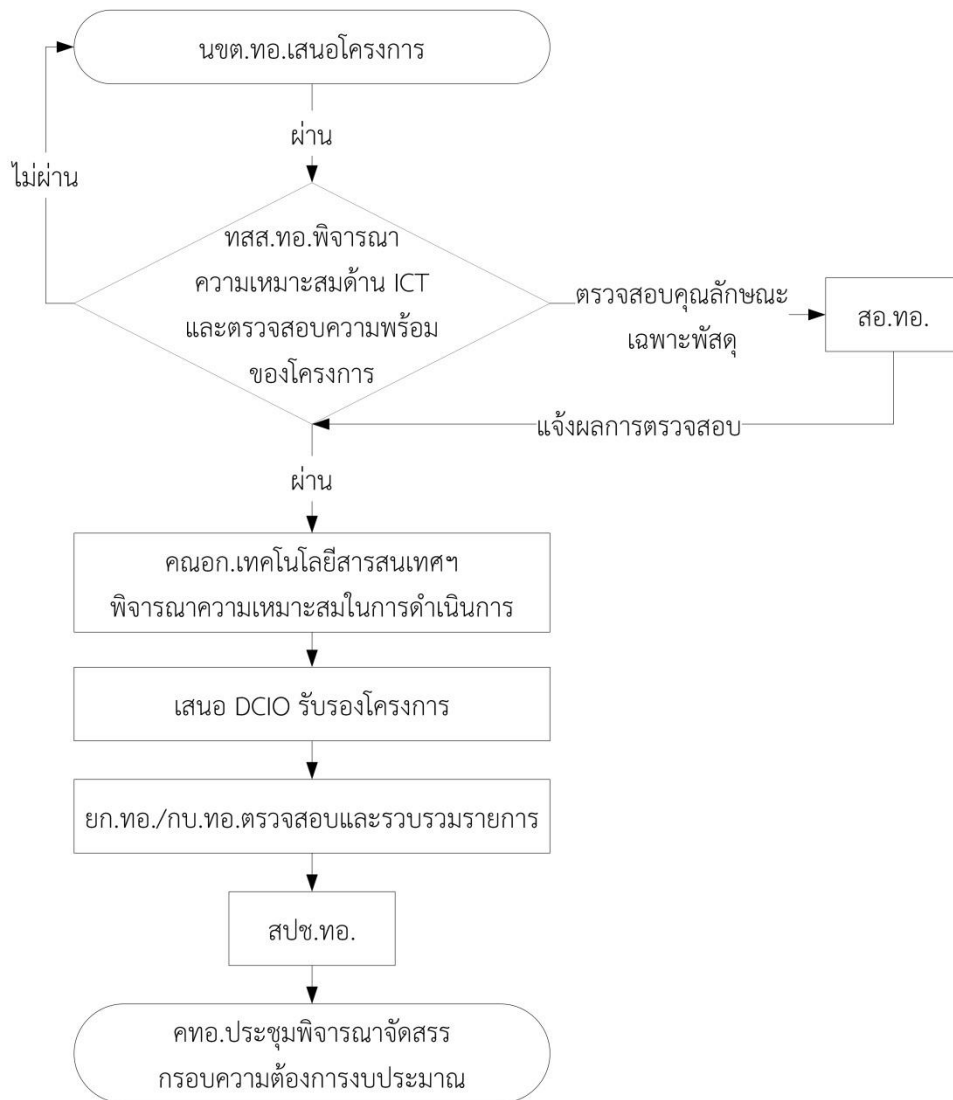
### ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนโครงการและงบประมาณ

งานโครงการและงบประมาณ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับ แผนงานโครงการและงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมการปฏิบัติภารกิจของกองทัพอากาศ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยมี กระบวนการที่รับผิดชอบ ๔ กระบวนการ ดังนี้

#### ๑. การพิจารณากลับกรองโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ นขต.ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ควบคุม และติดตามงาน ตลอดจนวิเคราะห์และตรวจสอบ การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามนโยบาย ทอ. และเพื่อให้รูปแบบการดำเนินงานมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจาก ทสส.ทอ.แจ้ง นขต.ทอ.ให้จัดทำ งาน/แผนงาน/โครงการ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของ ทอ. เพื่อเสนอความต้องการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นการดำเนินการตามวงรอบล่วงหน้า ๒ ปี ส่งให้ ทสส.ทอ.ตรวจสอบรายละเอียดทางเทคนิค และความเหมาะสม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ โดย ทสส.ทอ.ได้ดำเนินการร่วมกับ สอ.ทอ.ในการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ราคา ชื่อเรียก หน่วยนับ และสมรรถนะของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมถึง จัดประชุมพิจารณากลับกรองโครงการเพื่อตรวจสอบความพร้อมของโครงการ เสนอ คณก.เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ทอ. พิจารณากลับกรอง ก่อนเสนอ เสธ.ทอ./DCIO ทอ.เป็นผู้รับรองการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ และรายงานผลส่งให้ ยก.ทอ./กบ.ทอ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



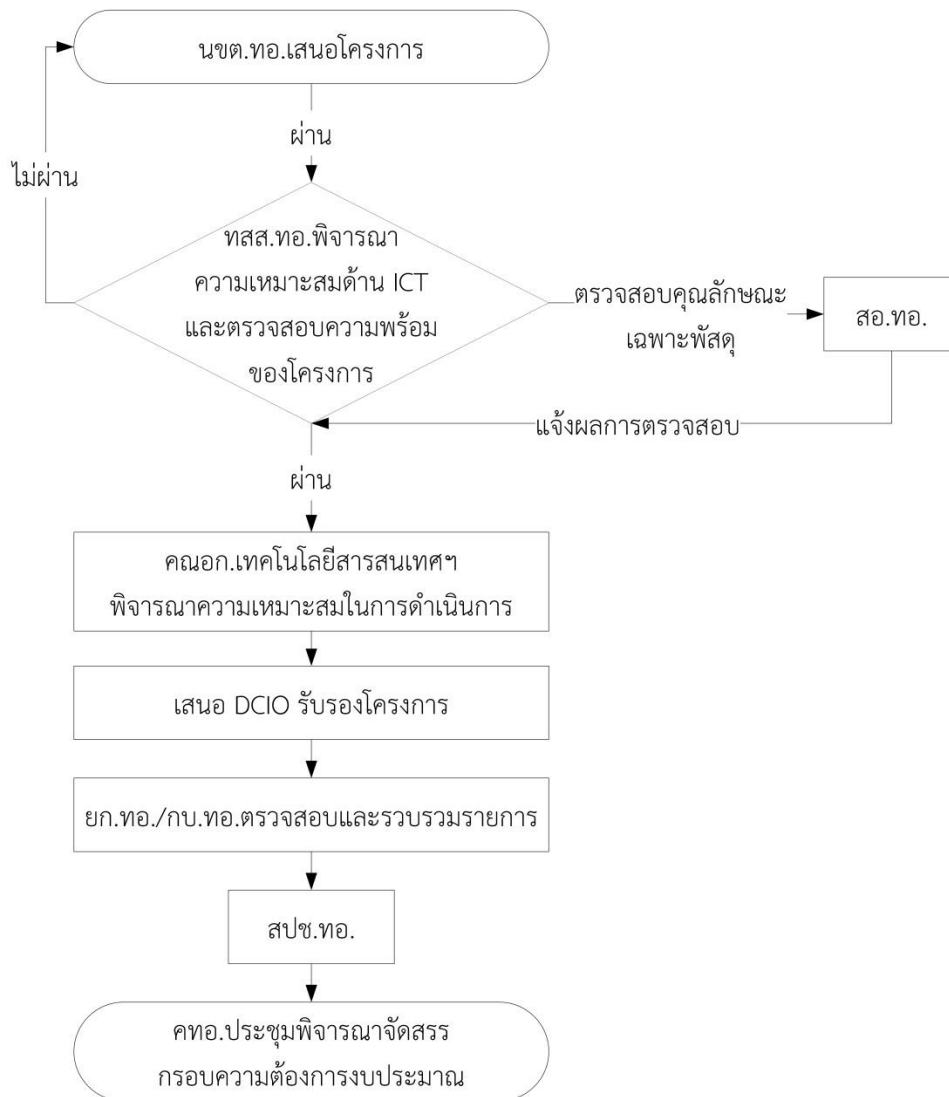
รูปที่ ๒.๑ ผังขั้นตอนการพิจารณากลับกรองโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ทอ.

## ๒. การพิจารณากลับกรองโครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ควบคุม และติดตามงาน ตลอดจนวิเคราะห์และตรวจสอบผลการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามนโยบาย ทอ. และเพื่อให้รูปแบบการดำเนินงานมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจาก สปช.ทอ.แจ้ง นขต.ทอ.ให้จัดทำ งาน/แผนงาน/โครงการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเสนอความต้องการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นการดำเนินการตามวงรอบล่วงหน้า ๒ ปี ส่งให้ ทสส.ทอ. ตรวจสอบความเหมาะสมของโครงการ รายละเอียดการพัฒนาระบบงาน และการจัดหาระบบงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ โดย ทสส.ทอ.ได้ดำเนินการร่วมกับ สอ.ทอ.ในการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ราคา ชื่อเรียก หน่วยนับ และสมรรถนะของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงจัดประชุมพิจารณากลับกรองโครงการเพื่อตรวจสอบความพร้อมของโครงการร่วมกับหน่วยเจ้าของโครงการ ก่อนประชุมร่วมกับ คณอก.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทอ. เพื่อคัดเลือกโครงการของ นขต.ทอ.ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมี เสธ.ทอ./DCIO ทอ.เป็นผู้รับรองโครงการ และรายงานผลส่งให้ ยก.ทอ./กบ.ทอ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ยก.ทอ./กบ.ทอ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

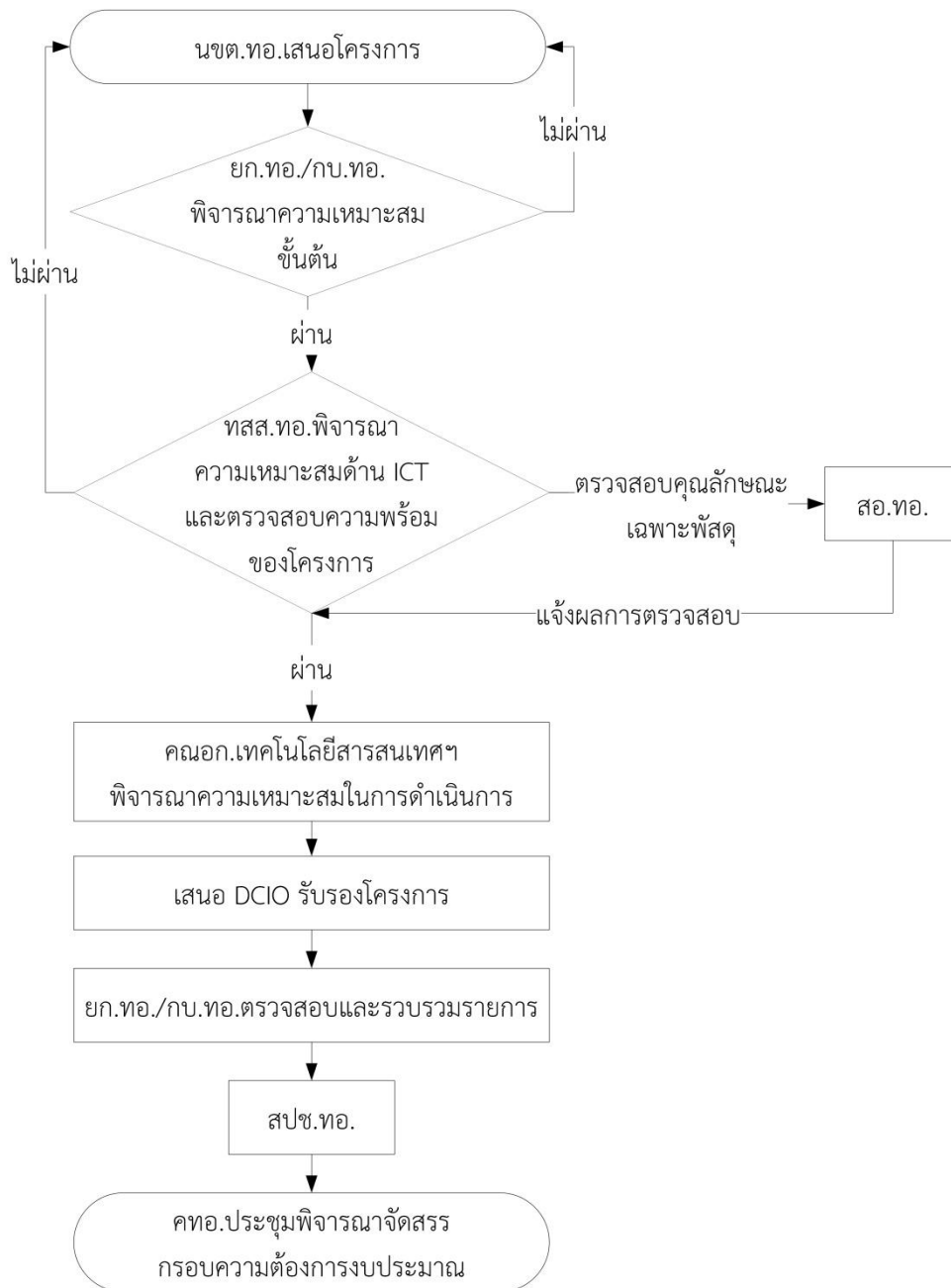


**รูปที่ ๒.๒** ผังขั้นตอนการพิจารณาก่อนกรอง  
โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอ.

### ๓. การพิจารณาก่อนกรองโครงการเสริมสร้าง กำลังกองทัพ และโครงการปกติ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ควบคุม และติดตามงาน ตลอดจนวิเคราะห์และตรวจสอบผลการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามนโยบาย ทอ. และเพื่อให้รูปแบบการดำเนินงานมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจาก สปช.ทอ.แจ้ง นขต.ทอ.ให้จัดทำ งาน/แผนงาน/โครงการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเสนอความต้องการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นการดำเนินการตามวงรอบล่วงหน้า ๒ ปี ส่งให้ ทสส.ทอ. ตรวจสอบความเหมาะสมของโครงการ รายละเอียดการพัฒนาระบบงาน และการจัดหาระบบงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ โดย ทสส.ทอ.ได้ดำเนินการร่วมกับ สอ.ทอ.ในการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ราคา ชื่อเรียก หน่วยนับ และสมรรถนะของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงจัดประชุมพิจารณาก่อนกรองโครงการเพื่อตรวจสอบความพร้อมของโครงการร่วมกับหน่วยเจ้าของโครงการ ก่อนประชุมร่วมกับ คณอก.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทอ.เพื่อคัดเลือกโครงการของ นขต.ทอ.ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมี เสธ.ทอ./DCIO ทอ.เป็นผู้รับรองโครงการ และรายงานผลส่งให้ ยก.ทอ./กบ.ทอ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



รูปที่ ๒.๓ ผังขั้นตอนการพิจารณากลับกรอง

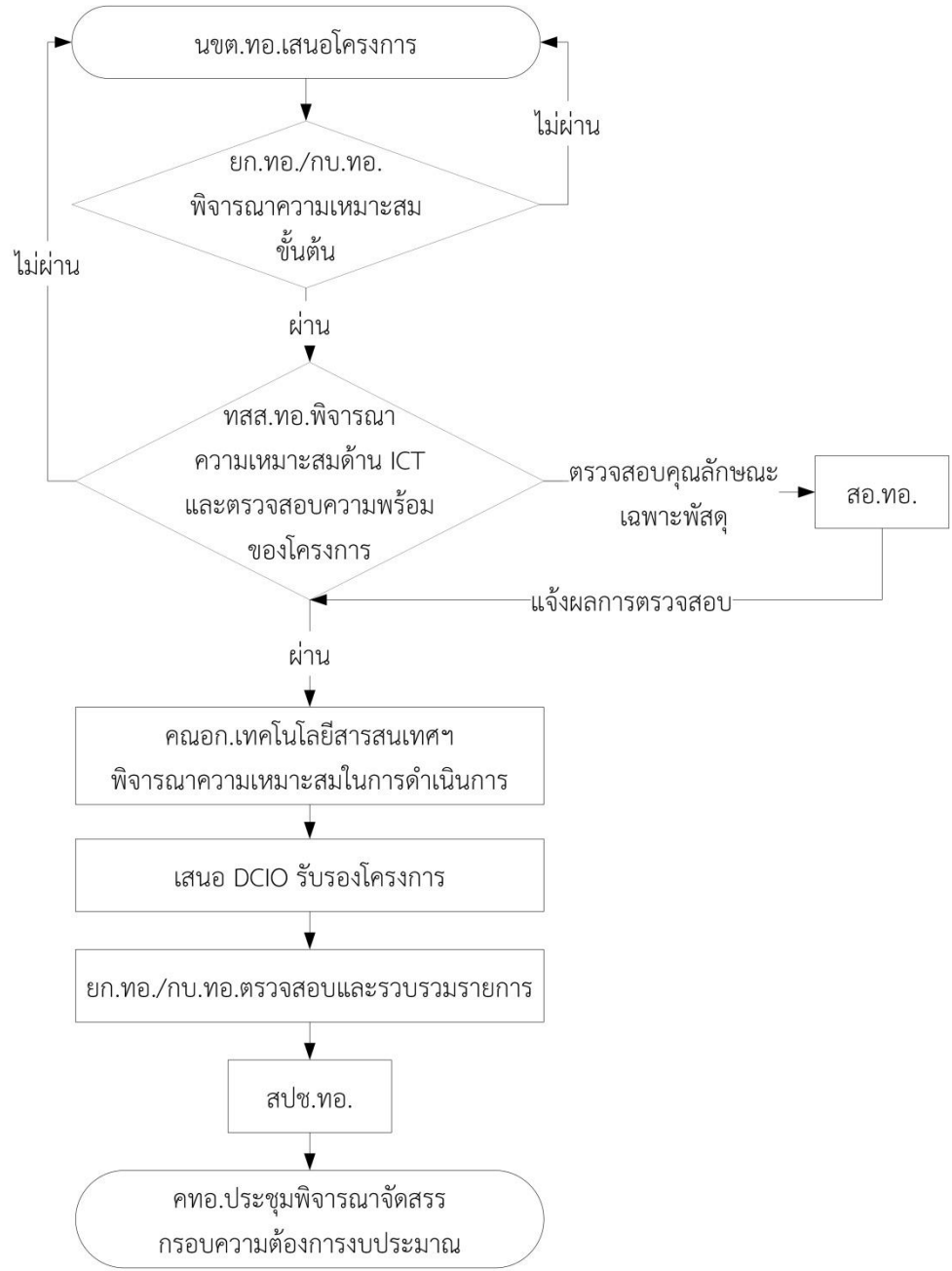
โครงการเสริมสร้างกำลังกองทัพ และโครงการปกติที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

#### ๔. การพิจารณากลับกรองโครงการงบประมาณระหว่างปี ของ นขต.ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ควบคุม และติดตามงาน ตลอดจนวิเคราะห์และตรวจสอบผลการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามนโยบาย ทอ. และเพื่อให้รูปแบบการดำเนินงานมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจาก นขต.ทอ.เสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการขอใช้ งบ.กลางปี งบ.หน่วย (มีที่มาของ งบ.) และ งานเร่งด่วนตามนโยบาย ส่งให้ ยก.ทอ./กบ.ทอ.ตรวจสอบความเหมาะสมของโครงการในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการและงบประมาณ ได้แก่ ตรวจสอบความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ทอ. แผนแม่บท และนโยบาย ผบ.ทอ. รวมทั้งตรวจสอบความซ้ำซ้อนของโครงการที่เคยได้รับการจัดหาในปีงบประมาณที่ผ่านมา จากนั้นจะเสนอโครงการให้ ทสส.ทอ.ตรวจสอบ

รายละเอียดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การพัฒนาระบบงานและการจัดการระบบงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการหรือไม่ เป็นต้น โดย ทสส.ทอ.ได้ดำเนินการร่วมกับ สอ.ทอ.ในการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ราคา ชื่อเรียก หน่วยนับ และสมรรถนะของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงจัดประชุมพิจารณาถ้อยแถลงโครงการเพื่อตรวจสอบความพร้อมของโครงการร่วมกับหน่วยเจ้าของโครงการ ก่อนประชุมร่วมกับ คณอก.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทอ. เพื่อคัดเลือกโครงการของ นขต.ทอ.ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมี เสธ.ทอ./DCIO ทอ.เป็นผู้รับรองโครงการ และรายงานผลส่งให้ ยก.ทอ./กบ.ทอ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



รูปที่ ๒.๔ ผังขั้นตอนการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการงบประมาณระหว่างปี ของ นขต.ทอ.



## บทที่ ๓

### ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

งานมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับ การกำหนด มาตรฐานยูทิลิตี้ มาตรฐานการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ มาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ มาตรฐานการเชื่อมโยงเครือข่าย มาตรฐานข้อมูลและการแลกเปลี่ยน หรือมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศในหัวข้ออื่น ๆ ตามความจำเป็น เพื่อใช้เป็นระเบียบในการปฏิบัติ กำกับ ควบคุม ดูแล และตรวจสอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีกระบวนการที่รับผิดชอบ ๓ กระบวนการ ดังนี้

#### ๑. การจัดทำมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการกำกับ ควบคุม ดูแล และตรวจสอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอ.ให้มีความเหมาะสมและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับสถานะแวดล้อมของ ทอ. และแนวโน้มด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต

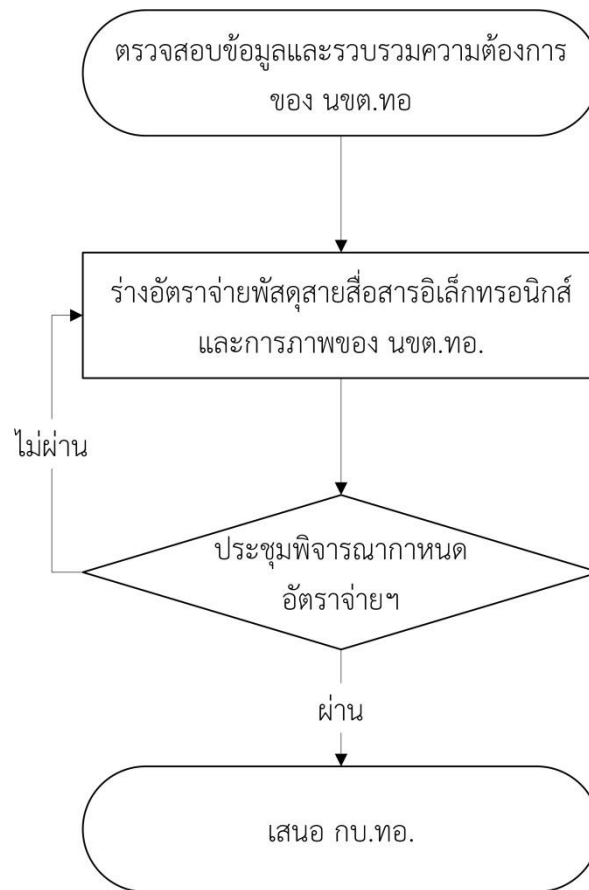
การดำเนินงานเริ่มจากหน่วย (ทสส.ทอ., สอ.ทอ., ศชบ.ทอ.และ ศชว.ทอ.) ประสานจัดทำ/ปรับปรุง/เพิ่มเติมมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทอ. ผ่านการประชุมเพื่อพิจารณาความจำเป็น โดยอ้างอิงจากมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศของไทย/สากล ความเสี่ยงที่สามารถเกิดกับระบบที่มีใช้งานใน ทอ. สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อมาตรฐาน ความทันสมัย และความสามารถในการนำมาตรฐานไปปฏิบัติจริง ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้งานหรือหน่วยผู้ปฏิบัติ เพื่อรับทราบข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะไปใช้ในการปรับปรุงมาตรฐานให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ทั้งนี้เมื่อหน่วยจัดทำมาตรฐานเรียบร้อยแล้ว จะต้องเสนอขออนุมัติ ผอ.ทอ.ผ่าน ทสส.ทอ.พิจารณาในฐานะหัวหน้าสายวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์

หน้าที่ในการพิจารณามาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทอ.

- การจัดทำรูปแบบเอกสาร
- เนื้อหาถูกต้องตามทฤษฎี แนวคิด และนโยบายต่าง ๆ ที่อ้างถึงในเอกสาร
- เนื้อหาเหมาะสมสำหรับการใช้งานใน ทอ.
- ขั้นตอนดำเนินการ ผลกระทบในการนำไปปฏิบัติ
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

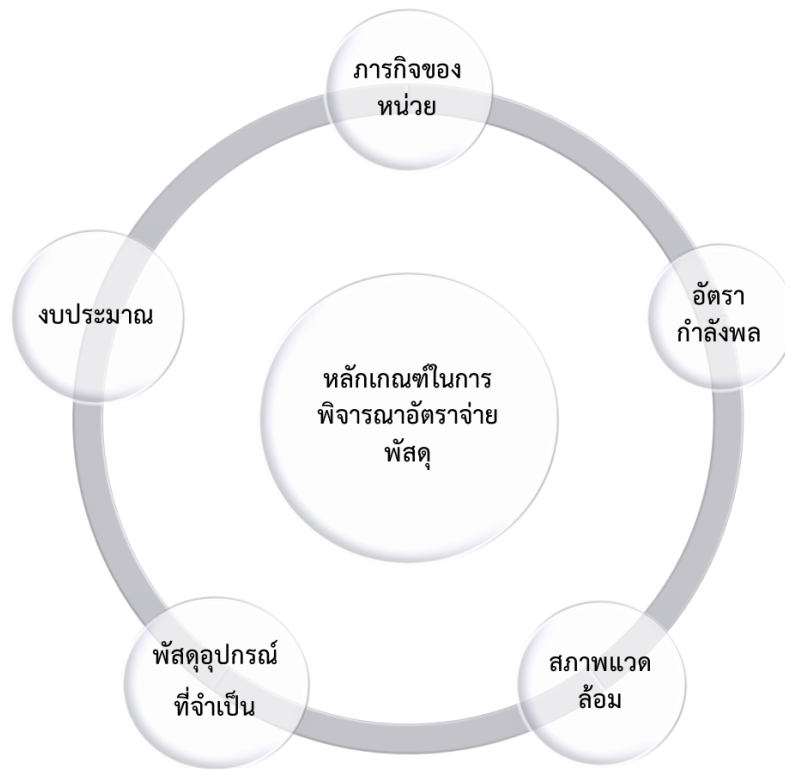


การดำเนินงานเริ่มจาก ตรวจสอบข้อมูลคำสั่ง ทอ. เรื่อง แก้อัศจรรย์อากาศ ที่มีการแก้ไข/ปรับปรุง โครงสร้างอัตรการจัต ทอ. และรวบรวมข้อมูลจาก นขต.ทอ.ที่เสนอขอตั้ง หรือขอปรับปรุงอัตรจ่ายฯ จากนั้น จะดำเนินการร่างอัตรจ่ายพัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพของ นขต.ทอ. ก่อนจัดการประชุม พิจารณากำหนดอัตรจ่ายพัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพ ร่วมกับ นขต.ทอ.ที่เสนอความต้องการ ให้เป็นไปตามแนวทางเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาที่ ผอ.ทอ.อนุมัติ โดยจะส่งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ กบ.ทอ.เพื่อเตรียมการสำหรับประชุม คณก.พิจารณาอัตรจ่ายพัสดุระดับ ทอ. ซึ่ง ทสส.ทอ.จะเป็นผู้ชี้แจงในส่วน ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กบ.ทอ.จะเป็นผู้นำเรียนขออนุมัติ ผบ.ทอ. และแจกจ่าย นขต.ทอ.ให้ทราบต่อไป



**รูปที่ ๓.๒** ผังขั้นตอนการดำเนินงาน  
การจัดทำอัตรจ่ายพัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพของ นขต.ทอ.

หลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดอัตรจ่ายพัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพให้กับ นขต.ทอ. มีทั้งหมด ๕ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑) ภารกิจของหน่วย ๒) อัตรากำลังพล ๓) สภาพแวดล้อม ๔) พัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น และ ๕) งบประมาณ



รูปที่ ๓.๓ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

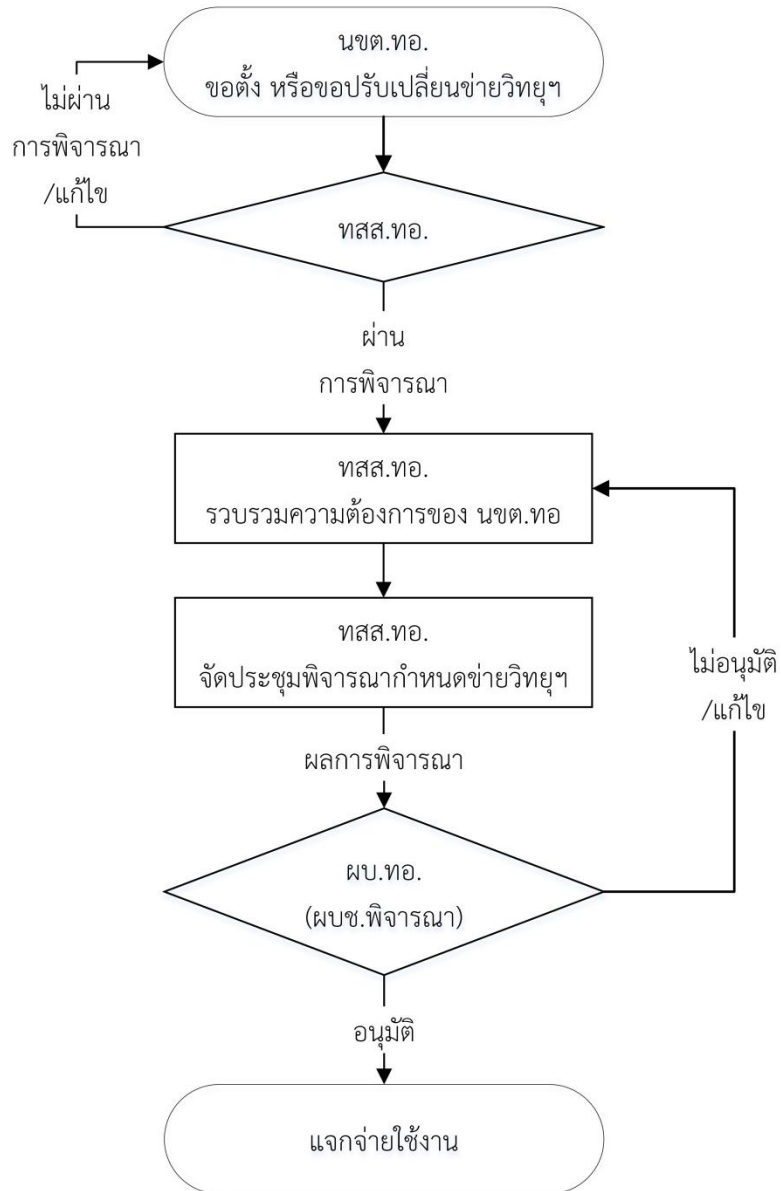
กำหนดอัตราจ่ายพัสดุสายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และการภาพให้กับ นขต.ทอ.

ทั้งนี้ องค์ประกอบพัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ได้กำหนดเกณฑ์ไว้ทั้งหมด ๓ ส่วน ได้แก่ ๑) ชนิดของพัสดุ เป็นการกำหนดประเภท ขนาด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้มีความเหมาะสมและสะดวกต่อการใช้งาน ซึ่งจะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ที่มีใช้งานปัจจุบัน รวมถึงบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ ทอ.ใช้งาน ๒) จำนวนพัสดุ เป็นการกำหนดให้เพียงพอตามความจำเป็นในการปฏิบัติการกิจของหน่วย และ ๓) ความเป็นมาตรฐาน เป็นการจัดกลุ่มหน่วยที่มีภารกิจและจำนวนกำลังพลที่ใกล้เคียงกัน เพื่อกำหนดชนิดและจำนวนพัสดุให้เป็นมาตรฐาน

### ๓. ข่ายวิทยุ และรหัส - นามเรียกขาน ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการกำหนดข่ายวิทยุ รหัสการติดต่อสื่อสาร และรหัส-นามเรียกขาน สำหรับใช้ในการติดต่อสื่อสารด้วยวิทยุมือถือในย่าน VHF/FM ภาคพื้น ของ ทอ. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและเหมาะสมกับการปฏิบัติการกิจ

การดำเนินงานเริ่มจาก นขต.ทอ.ขอตั้ง หรือขอปรับเปลี่ยน ข่ายวิทยุ และรหัส-นามเรียกขาน ทอ. เสนอ ทสส.ทอ.โดยให้ติดต่อประสานผู้รับผิดชอบ เพื่อหาหรือความเป็นไปได้ความเหมาะสม ความสอดคล้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน โดยไม่ให้มี รหัส-นามเรียกขานซ้ำซ้อนหรือใช้คำพ้องเสียงกันในแต่ละ นขต.ทอ. และหน่วยเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นขต.ทอ.สามารถกำหนดรหัส-นามเรียกขานให้กับหัวหน้าหน่วย - หัวหน้าส่วนราชการระดับกอง หรือต่ำกว่าตามความจำเป็นและเหมาะสมได้ จากนั้น ทสส.ทอ.จะรวบรวมความต้องการของ นขต.ทอ.ในแต่ละปี และดำเนินการจัดการประชุมพิจารณากำหนดข่ายวิทยุและรหัส-นามเรียกขาน ทอ. ให้กับ นขต.ทอ.ที่เสนอความต้องการ พร้อมทั้งเสนอผลการพิจารณาข่ายวิทยุและรหัส-นามเรียกขาน ทอ. นำเรียนขออนุมัติจาก ผบ.ทอ. และแจกจ่าย นขต.ทอ.เพื่อใช้งานต่อไป



รูปที่ ๓.๔ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำซ้ายวิทยุ และรหัส - นามเรียกขาน ทอ.

## บทที่ ๔

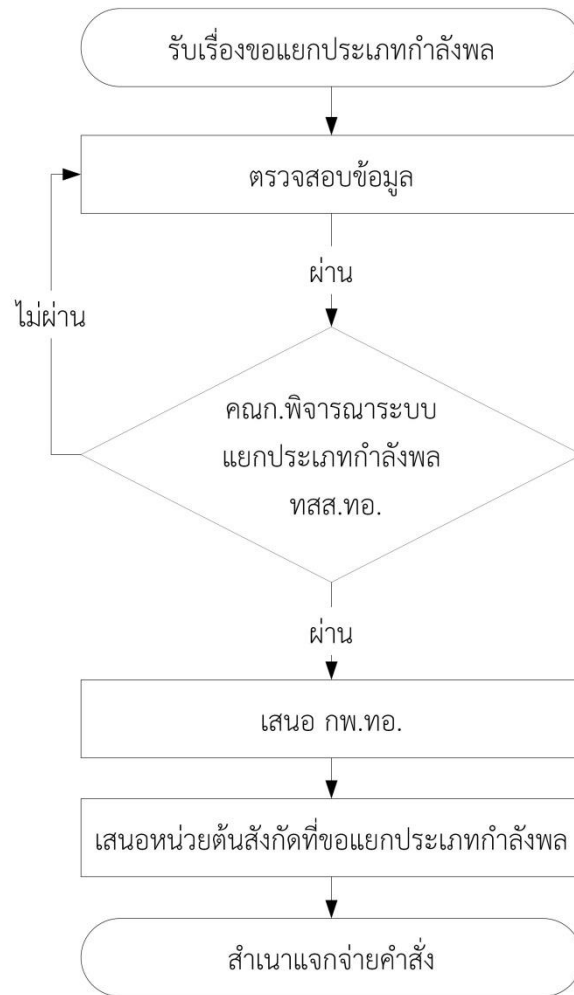
### ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารกำลังพลสายวิทยาการ

งานบริหารกำลังพล เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับ การรวบรวมสถิติข้อมูลสถานภาพกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ เพื่อเสนอแนะการบรรจุ แต่งตั้ง และโยกย้าย การจัดการกำลังพลเข้ารับการศึกษิตตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายตลอดจนกำหนดแนวทาง แก้ไขปรับปรุงกฎ ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการงานที่รับผิดชอบ ๕ กระบวนการ ดังนี้

#### ๑. การพิจารณาแยกประเภทกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ตามระเบียบ ทอ.๑

มีวัตถุประสงค์เพื่อแยกประเภทกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์และสายวิทยาการไซเบอร์ ให้พร้อมต่อการวางแผนใช้งานกำลังพลในการปฏิบัติงานของสายงานสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ในอนาคต

การดำเนินงานเริ่มจากหน่วยต้นสังกัดของกำลังพลที่ขอแยกประเภทกำลังพล ส่งแบบรายงานขอรับการพิจารณาแยกประเภทกำลังพล เสนอ ทสส.ทอ. เพื่อตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติให้ครบถ้วนตามระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการแยกประเภทกำลังพล ทอ.และอนุมัติ ผบ.ทอ. จากนั้น ทสส.ทอ.จะดำเนินการจัดการประชุม คณก.พิจารณาระบบแยกประเภทกำลังพล ทสส.ทอ.เพื่อพิจารณาความถูกต้องเหมาะสมในการแต่งตั้ง ลขทอ.รอง/เลื่อนระดับ ลขทอ.รอง พร้อมทั้งเสนอผลการพิจารณาดังกล่าวให้ กพ.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้องและเสนอคืนหน่วยต้นสังกัดของกำลังพลที่ขอรับการแยกประเภทกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ เพื่อออกคำสั่ง โดยหน่วยต้นสังกัดจะเป็นผู้ส่งสำเนาคำสั่งและแบบรายงานขอรับการพิจารณาแยกประเภทกำลังพลให้ กพ.ทอ. รวมทั้งสำเนาคำสั่งให้ หน่วยหัวหน้าสายวิทยาการของ ลขทอ.หลัก และ ลขทอ.รอง

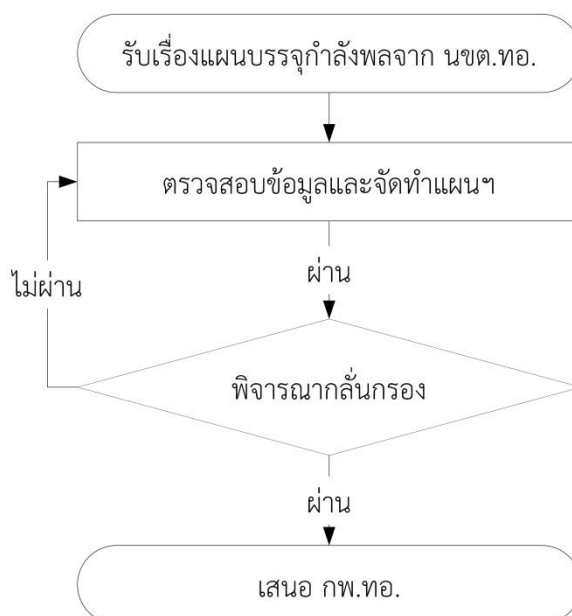


รูปที่ ๔.๑ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการพิจารณาแยกประเภทกำลังพล  
สายวิชาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิชาการไซเบอร์ ตามระเบียบ ทอ.๗

## ๒. การจัดทำแผนบรรจุกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ประจำปี

มีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาบรรจุกำลังพลให้สามารถรองรับและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ รวมทั้ง เป็นข้อมูลสำหรับนำไปวิเคราะห์เตรียมการจัดหากำลังพลไว้รองรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ของสายงานด้านวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ในอนาคต

การดำเนินงานเริ่มจาก นขต.ทอ.จัดทำแผนบรรจุกำลังพลของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ตามแผนประจำปีงบประมาณ (ล่วงหน้า ๑ ปี) เสนอ ทสส.ทอ.เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดข้อมูล ตรวจสอบการเสนอขอบรรจุกำลังพลของสายวิทยาการ และดำเนินการจัดทำแผนบรรจุกำลังพลของสายวิทยาการตามที่ร้องขอ จากนั้น ทสส.ทอ.จะดำเนินการจัดการประชุมพิจารณากลับกรองแผนการบรรจุกำลังพลของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ประจำปี ให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารกำลังพล นโยบายด้านกำลังพล และแผนการบรรจุกำลังพลปัจจุบัน พร้อมทั้งเสนอผลการพิจารณาดังกล่าวให้ กพ.ทอ.ดำเนินการต่อไป



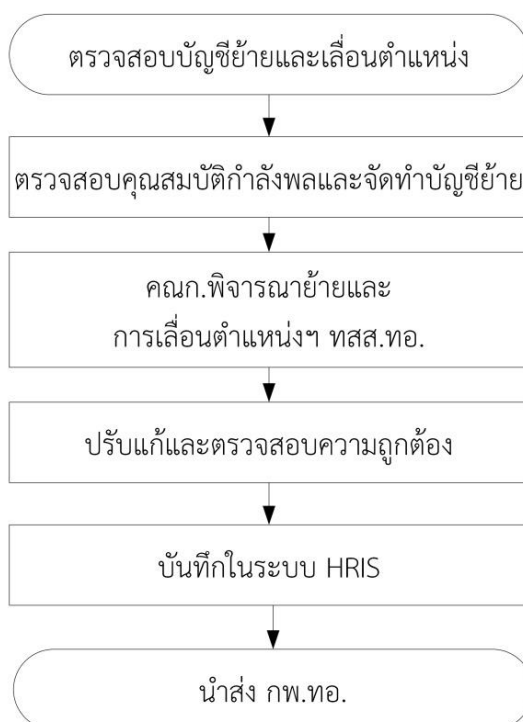
รูปที่ ๔.๒ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำแผนบรรจุกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ประจำปี



### ๓. การปรับย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพล สายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ชั้นยศ น.ต. - น.อ.พิเศษ ประจำปี

มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ที่มีความรู้ความสามารถไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อภารกิจของหน่วย รวมทั้งทำให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพสายงานสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์

การดำเนินงานเริ่มจาก ทสส.ทอ.ตรวจสอบบัญชีย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพลในสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ให้เป็นไปตามที่ กพ.ทอ.กำหนด และตรวจสอบคุณสมบัติกำลังพลของสายวิทยาการที่จะย้ายและเลื่อนตำแหน่งและจัดทำบัญชีย้ายให้เป็นไปตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการแต่งตั้งยศและการเลื่อนยศ รวมถึงระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการประเมินสมรรถภาพข้าราชการทหาร จากนั้น ทสส.ทอ.จะดำเนินการจัดการประชุม คณก.พิจารณาปรับย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพลของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ เพื่อพิจารณาในส่วนของ ทสส.ทอ. และ นขต.ทอ. โดยเมื่อปรับแก้ตามผลการประชุมและตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีย้ายและเลื่อนตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว จะทำการบันทึกข้อมูลลงในระบบHRIS โดยผู้ที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งเสนอบัญชีย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพลของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ให้ กพ.ทอ.ดำเนินการต่อไป

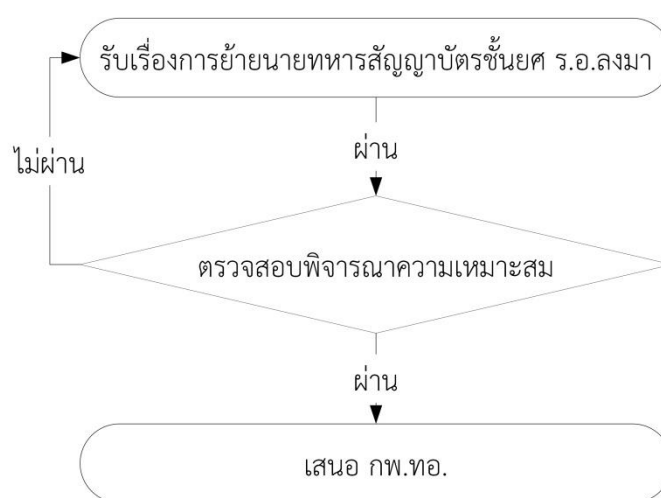


รูปที่ ๔.๓ ผังขั้นตอนการดำเนินการปรับย้ายและเลื่อนตำแหน่งกำลังพลสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ชั้นยศ น.ต. - น.อ.พิเศษ ประจำปี

#### ๔. การย้ายนายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ ร.อ.ลงมา ของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์

มีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ ร.อ.ลงมา ของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ เป็นการบริหารจัดการกำลังพลให้เหมาะสมกับงานเพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

การดำเนินงานเริ่มจาก นขต.ทอ.จัดทำกรขอย้ายนายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ ร.อ.ลงมา ของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ เสนอ ทสส.ทอ. ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตลอดปี ยกเว้นเดือน มี.ค. และ ก.ย. ทั้งนี้ ทสส.ทอ.จะดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาความเหมาะสม หากไม่พิจารณาให้ย้าย จะส่งเรื่องคืนหน่วยต้นสังกัดที่รายงานขอย้าย และกรณีพิจารณาให้ย้าย จะเสนอ กพ.ทอ.เพื่อดำเนินการนำเรียน ผบ.ทอ.ต่อไป

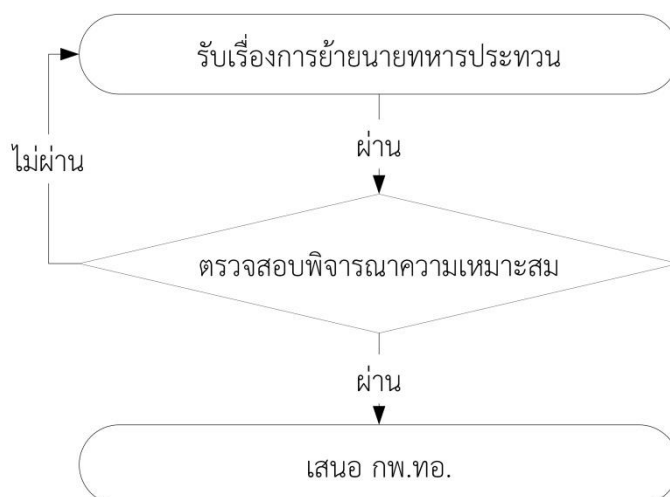


รูปที่ ๔.๔ ผังขั้นตอนการดำเนินการย้ายนายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ ร.อ.ลงมา ของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์

## ๕. การย้ายนายทหารประทวนของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์

มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับย้ายนายทหารประทวนของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ เป็นการบริหารจัดการกำลังพลให้เหมาะสมกับงาน เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

การดำเนินงานเริ่มจาก นขต.ทอ.จัดทำกรขอย้ายนายทหารประทวนของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ เสนอ ทสส.ทอ. ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตลอดปี ยกเว้นเดือน มี.ค. และ ก.ย. ทั้งนี้ ทสส.ทอ.จะดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาความเหมาะสมในการย้ายนายทหารประทวนของสายวิทยาการ หากไม่พิจารณาให้ย้ายจะส่งเรื่องคืนหน่วยต้นสังกัดที่รายงานขอย้าย ทั้งนี้การพิจารณาให้ย้ายจะแบ่งออกเป็น ๒ กรณีคือ ๑) การย้ายภายในหน่วย โดย ทสส.ทอ.จะส่งเรื่องคืนหน่วยต้นสังกัดที่รายงานย้ายเพื่อให้หน่วยต้นสังกัดออกคำสั่ง ๒) การย้ายระหว่าง นขต.ทอ. โดย ทสส.ทอ.จะส่งเรื่องเสนอ กพ.ทอ. เพื่อออกคำสั่ง



รูปที่ ๔.๕ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการย้ายนายทหารประทวนของสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์

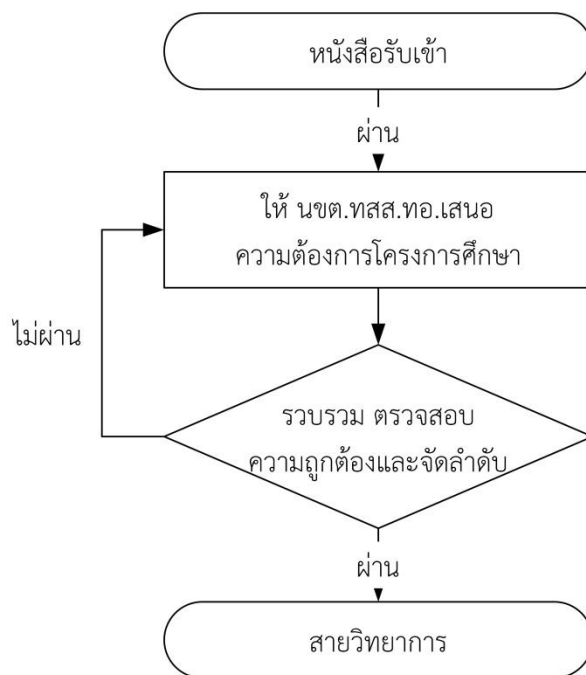
## บทที่ ๕ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับฝึกและศึกษาสายวิทยากร

งานฝึกและศึกษา เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับ การกำหนดแนวทางและดำเนินการฝึกศึกษา บริหารจัดการ และฝึกอบรมสายวิทยากรจำพวกทหารสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำโครงการศึกษา การสนับสนุนผู้บรรยายของ ทสส.ทอ. ให้กับส่วนราชการในและนอก ทอ. การฝึกงานในหน้าที่ การจัดทำเอกสารความรู้ ตำราและแบบฝึกต่าง ๆ ตลอดจนดำเนินการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร โดยมีกระบวนการที่รับผิดชอบ ๔ กระบวนการ ดังนี้

### ๑. การเสนอโครงการศึกษาของ ทสส.ทอ. ตามระเบียบ ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากำลังพลของ ทสส.ทอ. ให้มีความรู้และประสบการณ์สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจาก กพ.ทอ.จัดทำหนังสือแจ้ง นขต.ทอ.ให้เสนอความต้องการโครงการศึกษาประจำปีงบประมาณ ซึ่งผู้รับผิดชอบจะทำการรวบรวมความต้องการโครงการศึกษาของหน่วยและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารตามแนวทางการจัดทำและเสนอความต้องการหลักสูตรการฝึกศึกษา กพ.ทอ. โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสารเรียบร้อยแล้ว จะสรุปความต้องการโครงการศึกษาของหน่วย ส่งให้ หน.สายวิทยากรพิจารณาจัดลำดับความสำคัญต่อไป ทั้งนี้ หากเป็นโครงการศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของสายวิทยากรสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ ทสส.ทอ.จะเป็นผู้พิจารณา

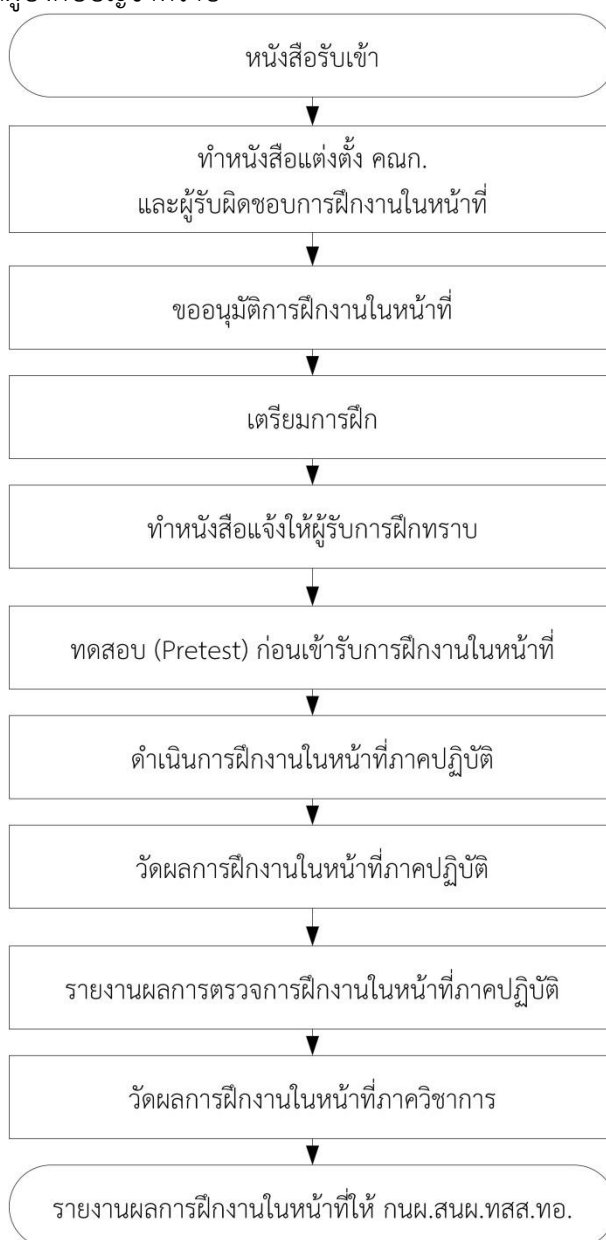


รูปที่ ๕.๑ ผังขั้นตอนการดำเนินการเสนอโครงการศึกษาของ ทสส.ทอ. ตามระเบียบ ทอ.

## ๒. การดำเนินการฝึกงานในหน้าที่ประจำปี ตามระเบียบ ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกงานได้รับความรู้และทักษะในสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำไปปฏิบัติภารกิจให้กับหน่วยต้นสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจาก กพ.ทอ.จัดทำหนังสือขออนุมัติการฝึกงานในหน้าที่ประจำปีงบประมาณส่งให้ ทสส.ทอ. ซึ่งผู้รับผิดชอบจะจัดทำหนังสือขออนุมัติแต่งตั้ง คณก.และผู้รับผิดชอบการฝึกงานในหน้าที่ และหนังสือขออนุมัติเปิดการฝึกงานในหน้าที่ มีการกำหนดรายละเอียดและระยะเวลาที่ชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสม ก่อนนำเรียนขออนุมัติ จก.ทสส.ทอ. จากนั้นจึงเตรียมการฝึกงาน โดยการจัดทำเรื่องขอยืมเงิน จัดทำเอกสารการฝึกงานในหน้าที่ เตรียมห้องบรรยาย และจัดทำข้อสอบ (Pretest) พร้อมทั้งจัดทำหนังสือแจ้งผู้เข้ารับการฝึกงานให้ทราบถึงกำหนดการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เมื่อถึงเวลาที่กำหนด จะดำเนินการจัดการทดสอบ (Pretest) ก่อนเข้ารับการฝึกงานในหน้าที่และสรุปผล รวมทั้งดำเนินการฝึกงานในหน้าที่ภาคปฏิบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการฝึกงานในหน้าที่ มีการดำเนินการทดสอบภาคปฏิบัติ ภาคทฤษฎี (Posttest) และรายงานผลการตรวจการฝึกงานในหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ



รูปที่ ๕.๒ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการดำเนินการฝึกงานในหน้าที่ประจำปี ตามระเบียบ ทอ.

### ๓. การดำเนินการฝึกศึกษาหลักสูตรสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์

มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากำลังพล ทอ.ในสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ และสายวิทยาการไซเบอร์ ให้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถนำไปปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานเริ่มจาก กพ.ทอ.อนุมัติโครงการศึกษาหลักสูตรสายวิทยาการประจำปีงบประมาณ ส่งให้หัวหน้าสายวิทยาการ เพื่อวางแผน จัดเรียงลำดับของการเปิดหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ (กรณีได้รับอนุมัติมากกว่า ๑ หลักสูตร) และกำหนดเปิดการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ดังนี้

#### ๑. ก่อนเปิดการศึกษา

๑.๑ แจ้ง นขต.ทอ.เปิดรับสมัคร และรวบรวมรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษหลักสูตร

๑.๒ ขออนุมัติเปิดหลักสูตร โดย จก.ทสส.ทอ.ทำการแทน ผบ.ทอ.และออกคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษ

#### ๑.๓ เตรียมเปิดการศึกษา

๑.๓.๑ ดำเนินการด้านงบประมาณ

๑.๓.๒ ขอรับการสนับสนุนผู้บรรยาย

๑.๓.๓ ขออนุมัติ ผบ.ทอ. (จก.ทสส.ทอ.ทำการแทน) แต่งตั้งผู้บรรยาย และผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ

ในหลักสูตร

๑.๓.๔ ขออนุมัติใช้เชื้อเพลิง

๑.๓.๕ ขออนุมัติขอใช้ยานพาหนะ

๑.๓.๖ ขออนุมัติยืมเงินทตรงจ่าย

๑.๓.๗ ขออนุมัติเดินทางไปราชการ เรียน จก.ทสส.ทอ.

๑.๓.๘ จัดทำเอกสารและอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน

๑.๓.๙ จัดทำตารางสอน

๑.๓.๑๐ เตรียมห้องเรียน

#### ๒. เปิดการศึกษา

๒.๑ จัดพิธีเปิดการศึกษาตามเวลาที่กำหนด

๒.๒ ดำเนินการฝึกศึกษา บริหารการฝึกศึกษา ให้เป็นไปตามที่ได้อนุมัติในหลักสูตร

๒.๓ จัดทำข้อสอบ และทดสอบผู้เข้ารับการศึกษให้เป็นไปตามระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษา

๒.๔ ขออนุมัติจัดพิธีปิดการศึกษา

๒.๕ ขออนุมัติจ้างทำปกและใบประกาศ

๒.๖ กรณีหลักสูตรมีการดูงานนอกสถานที่ ให้ทำหนังสือขอศึกษาดูงานนอกสถานที่

#### ๓. ปิดการศึกษา

๓.๑ จัดทำใบประกาศนียบัตรและหนังสือรับรอง

๓.๒ จัดพิธีปิดการศึกษาตามเวลาที่กำหนด

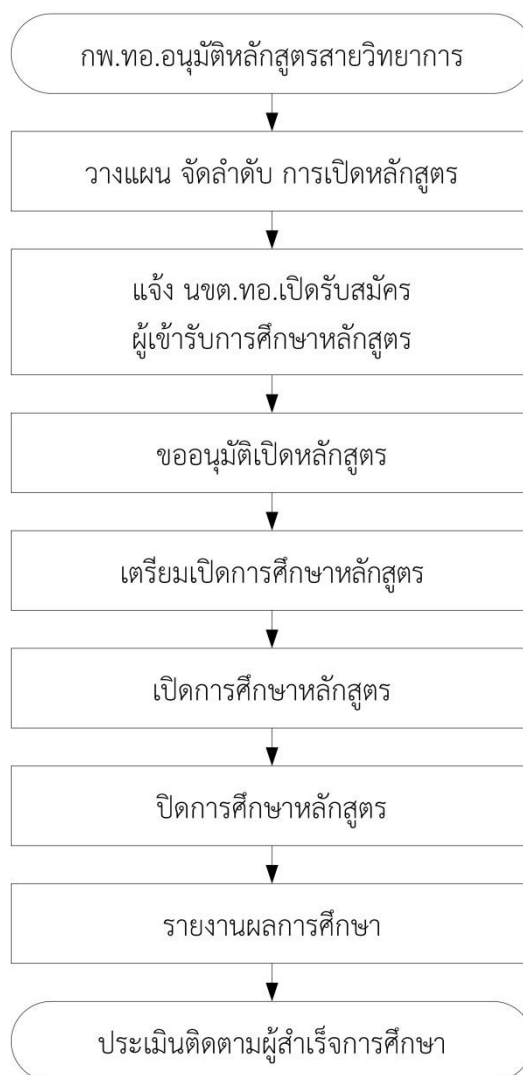
๓.๓ จัดทำหนังสือส่งตัวให้ต้นสังกัดทราบ

๓.๔ ดำเนินการด้านงบประมาณ (ใช้หนี้เงินยืม)

## ๔. หลังปิดการศึกษา

๔.๑ รายงานผลการศึกษาให้หน่วยงานสังกัดของนายทหารนักเรียน และ กพ.ทอ.ทราบ

๔.๒ หน่วยงานสังกัดประเมินติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

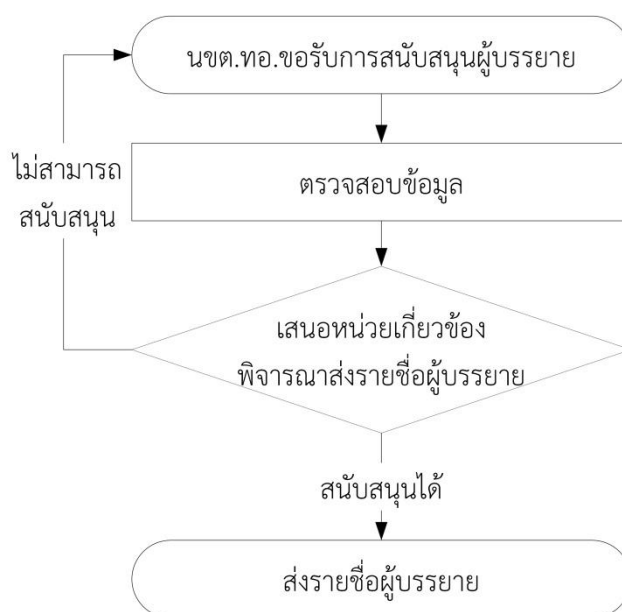


รูปที่ ๕.๓ ผังขั้นตอนการดำเนินงานการดำเนินงาน  
การฝึกศึกษาหลักสูตรสายวิทยาการสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์

#### ๔. การสนับสนุนผู้บรรยายของ ทสส.ทอ.ให้กับส่วนราชการ ทั้งภายในและภายนอก ทอ.

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการจัดวิทยากรหรือสนับสนุนผู้บรรยายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ทั้งภายในและภายนอก ทอ.

การดำเนินงานเริ่มจาก นขต.ทอ.จัดทำหนังสือขอรับการสนับสนุนผู้บรรยาย เสนอหัวหน้าสายวิทยาการเทคโนโลยีสารสนเทศและสงครามอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้รับผิดชอบจะพิจารณาหัวข้อการบรรยายว่าเกี่ยวข้องกับ นขต.ทสส.ทอ.หน่วยใด จากนั้นจะจัดทำหนังสือขอรับการสนับสนุนผู้บรรยายส่งให้ นขต.ทสส.ทอ.ที่เกี่ยวข้องนั้น เพื่อขอข้อมูลรายชื่อผู้บรรยายที่เหมาะสม และจัดทำหนังสือส่งรายชื่อผู้บรรยาย พร้อมรายละเอียดให้กับ นขต.ทอ.ที่ขอรับการสนับสนุนผู้บรรยายต่อไป



รูปที่ ๕.๔ ผังขั้นตอนการดำเนินงาน

การสนับสนุนผู้บรรยายของ ทสส.ทอ.ให้กับส่วนราชการ ทั้งภายในและภายนอก ทอ.